



Überall für alle

SPITEX
Menziken-Burg

JAHRESBERICHT **2024**

Adresse Spitex-Verein Menziken-Burg
Schwarzenbachstrasse 12
5737 Menziken

Telefon 062 771 03 60

E-Mail info@spimb.ch
www.spitex-menziken-burg.ch

E I N L A D U N G

zur Mitgliederversammlung

**Mittwoch, 25. Juni 2025, 19.00 Uhr,
im Mehrzweckraum des Spitals Menziken**

Einladung zur 23. Ordentlichen Mitgliederversammlung.

Traktandenliste

- 1. Begrüssung**
- 2. Wahl der Stimmzähler**
- 3. Protokoll der Mitgliederversammlung 2024**
Genehmigung
- 4. Jahresbericht 2024**
Genehmigung
- 5. Rechnung 2024**
 - a) Bericht Jahresrechnung – Genehmigung
 - b) Kontrollbericht (Review und Fiko) – Genehmigung
- 6. Décharge-Erteilung**
- 7. Wahl neues Vorstandsmitglied**
- 8. Budget 2025**
Genehmigung
- 9. Kontrollstelle**
Bestätigung der Revisionsstelle
- 10. Statuten**
- 11. Verschiedenes und Umfrage**

Im Anschluss an die ordentliche Mitgliederversammlung dürfen wir noch wertvolle Informationen zur Gesundheitsplanung von Frau Karin Faes hören. Alle Anwesenden sind herzlich zu einem kleinen Imbiss eingeladen.

PROTOKOLL

der 22. Mitgliederversammlung vom 29. Mai 2024

1. Begrüssung

Vereinspräsidentin Katharina Kötter Maleck begrüsst im Namen des Spitex-Vorstandes und der Geschäftsleitung zur 22. ordentlichen Mitgliederversammlung und heisst die anwesenden Vereinsmitglieder, Spitex-Mitarbeitenden, Gemeindevertreter, Mitglieder der Finanzkommission sowie sonstige Gäste im Schulungssaal des Spital Menziken herzlich willkommen. Es gibt aus Datenschutzgründen keine Anwesenheitsliste mehr. Katharina Kötter Maleck erklärt, dass mit dem grünen Zettel abgestimmt wird. Wer die Abstimmung bereits schriftlich an die Spitex gesendet hat, darf nicht mehr abstimmen.

Präsenz: 23 Vereinsmitglieder

Der Vorstand möchte das Traktandum 8 in eine schriftliche Außerordentliche MV verlegen. Der Antrag wird angenommen mit 23 zu 19 Stimmen.

2. Wahl der Stimmzähler

Als Stimmzählerin wird Livia Giger gewählt, als Tagespräsident stellt sich Regina Blättler zur Verfügung und wird ebenfalls einstimmig bestätigt.

3. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 24. Mai 2023

Zum Protokoll der letzten Mitgliederversammlung, welches auf Seite 4 und 5 im Jahresbericht veröffentlicht ist, gibt es keine Ergänzungen oder Fragen. Es wird verdankt und wie in der vorherigen schriftlichen Abstimmung von den Stimmberechtigten genehmigt.

4. Jahresbericht 2023

Ergänzend zu den Beiträgen im Jahresbericht berichten Präsidentin Katharina Kötter Maleck und Eva Lehnerr noch einiges aus dem Jahr 2023. Die Verschärfung des Datenschutzgesetz 2023 war in der Spitex ein sehr wichtiges Thema. Die Kommunikation wurde daher auf die gesicherte App Involve umgestellt. Ebenfalls wird aus Datenschutzgründen darauf aufmerksam gemacht, dass Fotos für die Zeitung gemacht werden.

In Bezug auf Werbung für die Spitex werden auf kostengünstige und lokale Angebote gesetzt. Für weitere Ideen und Vorschläge ist der Vorstand gerne offen. Die neue Homepage wird Mitte Juni aufgeschaltet.

Momentan häufen sich die Fusionen von diversen Spitexen. Vom Vorstand der Spitex Menziken-Burg wurde eine solche Fusion mit der Spitex Beinwil am See/Birrwil geprüft, jedoch nach systematischer Prüfung zurückgezogen.

Es gibt keine Fragen oder Rückmeldungen. Wie in der vorherigen schriftlichen Abstimmung wurde der Jahresbericht auch von den Anwesenden einstimmig genehmigt.

5. Jahresrechnung 2023

Martin Sommerhalder erklärt die Jahresrechnung. Die passive Rechnungsabgrenzung-Position in der Bilanz fällt am meisten auf. Durch das Verbuchen der Überzeit und nicht bezogener Ferientage, die in Franken erfasst wurden, ergab sich ein Grossteil dieser Position. Es ergaben sich auch Einnahmen durch die Restfinanzierung von Drittgemeinden. In der Erfolgsrechnung stechen die Lohnkosten ein weiteres Mal in die Augen. Durch die Forderungen der Pflegeinitiative wurden die Lohnstrukturen angepasst

Es sind keine Fragen zur Jahresrechnung, die Rechnung wurde angenommen.

Ein Mitglied weist darauf hin, dass das Protokoll von 2022 mit der Planung der Revision durch die FiKO einstimmig angenommen worden sei, die Revision aber durch die Treuhand Widmer durchgeführt wurde. Katharina Kötter Maleck und Martin Sommerhalder erklären, warum dieses Vorgehen notwendig war. Zur Vorbereitung der Revision verlangte die Fiko vorgängig die Unterlagen. Die verschärften Datenschutzrichtlinien erlaubten keine Herausgabe von schützenswerten Daten über ungesicherten Plattformen. Leider wurde zu diesem Zeitpunkt keine Möglichkeit gefunden, über eine gesicherte Plattform die Daten zur Verfügung zu stellen. In Abstimmung mit der Gemeinde wurde daraufhin, im Eilverfahren, die Treuhand Widmer engagiert, die einerseits den Jahresabschluss erstellt und danach den notwendigen Review. Die Dateneinsicht entsprach den Richtlinien des verschärften Datenschutzgesetzes.

Martin Sommerhalder ergänzt, dass in Absprache mit dem Gemeinderat zukünftig der Jahresabschluss durch die Treuhand Widmer, und der Review durch die FiKO durchgeführt werden soll.

Das Mitglied ist bzgl. des formellen Vorgehens weiter nicht überzeugt und schlägt vor, dass einmal die FiKO eine Nachrevision erstellt, zudem auch über Traktandum 5 (Jahresrechnung) und Traktandum 6 (Décharge-Erteilung) in einer ausserordentlichen schriftlichen MV abzustimmen. Dies wird vom Vorstand und der FiKo unterstützt. Dieser Vorschlag wurde mit einer Gegenstimme angenommen.

Der Revisionsbericht wurde vorgelesen. Die Abstimmung wird auf eine schriftliche MV verschoben.

6. Décharge-Erteilung

Wird mittels schriftlicher MV abgestimmt.

7. Budget 2023

Das Budget wurde gezeigt und erklärt. Das Budget ist um 44'000. CHF höher, ist aber vom Vorstand schon angenommen und an den Gemeinderat weitergegeben worden.

Es sind keine Fragen dazu zu beantworten und es wird einstimmig angenommen.

8. Revisionsstelle

Wird mittels schriftlicher MV abgestimmt.

9. Verschiedenes und Umfrage

Katharina Kötter Maleck macht auf den Abschlussfragebogen und den neuen Flyer aufmerksam. Danach bedankt sie sich für das Erscheinen und die Unterstützung durch die Mitglieder.

Im Anschluss an die MV wird ein Vortrag zum Thema Datenschutz gehalten.

Für das Präsidium:
Katharina Kötter

Für das Protokoll:
Sandra Schlatter

W A S W A R W I C H T I G I M J A H R 2 0 2 4

Im Sommer 2024 hat sich unsere bisherige Geschäftsführerin, Taimy Luis verabschiedet, um eine neue Arbeitsstelle in der Nähe ihres Wohnorts anzutreten. Die stellvertretende Geschäftsführerin, Frau Livia Giger, hat sich zu unserer Freude bereit erklärt, ad interim die Geschäftsleitung zu übernehmen.

Die Suche nach einer neuen Geschäftsleitung gestaltete sich als anspruchsvoll und zeitintensiv, weil viele Bewerber nicht die notwendigen und gewünschten Qualifikationen vorweisen konnten. Glücklicherweise fand sich unter den Bewerbern Emanuel Duso, der die Geschäftsführung ab 1. Dezember 2024 übernommen hat. Nach der Ausbildung als Sozialpädagoge und später in der Funktion als Heimleiter hat er verschiedene Alters- und Pflegeheime geführt. Nach einer zusätzlichen Weiterbildung als Coach und Yogalehrer hat er verschiedene Mandate im Sinne von befristeten Geschäftsleitungen von diversen Heimen und einer Spitex übernommen.

Wie jedes Jahr haben sich Vorstand und Geschäftsleitung regelmässig zu strategischen Sitzungen getroffen. Um unser Ziel der bestmöglichen Versorgung und Betreuung zu erreichen, waren regelmässige Anpassungen im operativen und strategischen Bereich notwendig. Insbesondere zur finanziellen Situation fand auch eine gemeinsame Sitzung mit dem Gemeinderat und der Finanzkommission statt.

Auch 2024 hat sich die Spitex Menziken-Burg als attraktive Arbeitgeberin positionieren können: Nebst familienfreundlichen Arbeitszeiten und flexiblen Teilzeitpensen profitierten die Mitarbeitenden von einem wertschätzenden

Arbeitsklima. Daher war auch 2024 nur wenig Fluktuation innerhalb des Teams zu verzeichnen.

In diesem Sinne danken wir unseren sehr engagierten und professionellen Mitarbeitenden für ihre tolle und wertvolle Arbeit in der täglichen Pflege unseres Klientels. Wir bedanken uns ebenso sehr bei allen Vorstandsmitgliedern und den Geschäftsleitungen für ihre Flexibilität, die gute Zusammenarbeit und die investierte Zeit im Management des anspruchsvollen letzten Jahres.

Wir bedanken uns für das gegenseitige Vertrauen und die hervorragende Zusammenarbeit mit unserem Klientel und dessen Angehörigen, unseren Sponsoren, unseren Zuweisern, den Apotheken, der Gemeinde und den Lieferanten.

Was tat sich in der Öffentlichkeit?

Die Liegestühle auf dem Villa-Herzog-Areal blieben im Jahr 2024 meistens leer. Alle Verantwortlichen waren damit beschäftigt, einen rundum gut funktionierenden Betrieb, sowohl im Kerngeschäft der Pflege, in der innerbetrieblichen Organisation, aber auch nach aussen zu gewährleisten.



Erfreulicherweise liessen es die Finanzen zu, ein neues Auto der Marke VW anzuschaffen, welches die täglichen Wege zu unseren KlientInnen noch effizienter macht.

Am traditionellen jährlichen Sommerfest erhielten alle Mitarbeitenden des Spitex Teams ein Kühl Tuch. Spontan entstand ein fröhliches Bild, welches wir anlässlich des Nationalen Spitex-Tages vom 7.9.2024 auflegen: ein sympathisches Zeichen nach aussen an die Öffentlichkeit.

Die Übergabe der Geschäftsleitung von der stellvertretenden Geschäftsführerin, Livia Giger, an Emanuel Duso wurde in einem Weihnachtsbrief an alle KlientInnen kommuniziert. In der «Dorfhefli»-Ausgabe vom März wurde die breitere Öffentlichkeit über die neue Geschäftsleitung informiert.

In diesem Zusammenhang ist es uns ein grosses Anliegen, Livia Giger herzlich zu danken für ihren grossen Einsatz als GL-Stellvertreterin, für welchen sie höchste Flexibilität und höchstes Engagement aufbrachte.

Bericht des Finanzverantwortlichen der Spitex Menziken-Burg

Das Jahr 2024 hat einiges verändert im Ablauf der Finanzbuchhaltung. Wie die meisten von Euch bereits an der letzten MV erfahren habt, mussten Jahresabschluss (Rechnung) und Revision (zukünftig Review) neu organisiert werden.

Der Vorstand hatte mit dem Gemeinderat vereinbart, einen Halbjahresabschluss der Rechnung 2024 vorzunehmen und diesen mit der Finanzkommission der Gemeinde zu besprechen. Die Besprechung fand am 20.8.2024 statt. Die gemeinsame Sitzung mit dem Treuhandbüro Widmer, der Finanzkommission,

der Geschäftsleitung der Spitex sowie dem Finanzverantwortlichen des Vorstandes war sehr konstruktiv. Gleichentags wurde der Gemeinderat von Menziken über den Verlauf der Sitzung informiert. Der Vorschlag, wie in Zukunft die Jahresrechnung sowie der Review erstellt werden könnte, wurde Herr Schätti (Gemeindeschreiber) übermittelt.

Der Gemeinderat hat uns bereits am 26.8.2024 mitgeteilt, dass er den gemeinsamen Vorschlag akzeptiert.

Die Treuhand Widmer AG, Reinach erstellt künftig den Jahresabschluss und Review des Spitex Vereins Menziken-Burg. Bei der Schlussbesprechung zwischen dem Vorstand, der Finanzkommission und der Treuhand Widmer AG hat die Finanzkommission umfassende Einsicht in die Unterlagen der Jahresrechnung. Der Gemeinderat erhält den detaillierten Bericht der Treuhand Widmer AG und das Protokoll der Schlussbesprechung von der Finanzkommission Menziken.

Im Frühjahr 2024 konnte die Spitex ein weiteres Fahrzeug in die Flotte aufnehmen. Die Mobilität für unsere Mitarbeiter/innen konnte damit massiv verbessert werden.

Leider hatten wir ab August (für einige Monate) unsere Auftragsbücher nicht mehr in allen Bereichen gut gefüllt, wir mussten einen Umsatz-/Ertragsrückgang hinnehmen. Dies führte zu einem höheren Defizitbetrag.

S T A T I S T I K

Vergleich mit Vorjahreszahlen

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Betreute Personen	232	250	250	266	224	238	231	205
Krankenpflege	10'476	11'252	11'683	10'536	9'722	7'859	7'940	8'374
Haushilfe	2'970	2'551	2'260	2'438	2'164	3'032	3'192	3'059

Einsätze insgesamt	13'446	13'803	13'943	12'974	11'886	10'891	11'132	11'433
---------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Stellenprozent

Haushilfe	210	120	156	135	120	166	164	163
Hauspflege					108	105	110	110
Krankenpflege	880	765	740	727	580	467	505	527
Leitung & Administration	140	150	150	145	145	158	150	154

Total Stellenprozent	1'230	1'035	1'046	1'037	953	896	929	954
-----------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	------------	------------	------------	------------

ERFOLGSRECHNUNG

31.12.2024

	Fr.	Fr.
	2024	2023
Betrieblicher Ertrag		
Nettoerlös aus Lieferungen und Leistungen	929'224.05	950'650.10
Gemeindebeiträge	358'546.45	325'102.33
Restfinanzierung Drittgemeinden	27'605.72	18'107.92
Mitgliederbeiträge	12'740.00	11'190.00
Total Betrieblicher Ertrag	1'328'116.22	1'305'050.35
Direkter Aufwand		
Material- und Warenaufwand	-44'602.43	-37'748.45
Total Direkter Aufwand	-44'602.43	-37'748.45
Bruttoergebnis I	1'283'513.79	1'267'301.90
Personalaufwand	-1'131'510.62	-1'130'560.93
Bruttoergebnis II	152'003.17	136'740.97
Übriger betrieblicher Aufwand		
Raumaufwand	-28'320.00	-28'320.00
Unterhalt, Reparaturen, Leasing	-932.45	-6'170.35
Fahrzeugaufwand	-13'935.31	-15'171.02
Geschäftsversicherungen	-5'748.10	-4'674.65
Energie- und Entsorgungsaufwand	-9'303.65	-7'145.10
Verwaltungs- und Informatikaufwand	-83'551.19	-64'457.17
Werbeaufwand	-2'790.50	-2'303.60
Total Übriger betrieblicher Aufwand	-144'581.20	-128'241.89
Betriebsergebnis vor Abschreibungen (EBITDA)	7'421.97	8'499.08
Abschreibungen Sachanlagen	-12'415.30	-7'845.00
Betriebsergebnis vor Finanzerfolg (EBIT)	-4'993.33	654.08
Finanzaufwand	-1'101.32	-1'014.88
Finanzertrag	592.10	360.80
Betriebsergebnis vor Steuern	-5'502.55	0.00
Veränderung Spendenfonds	5'502.55	0.00
Jahresgewinn (EAT)	0.00	0.00

B I L A N Z P E R

31.12.2024

	Fr.	Fr.
	2024	2023
Aktiven		
Umlaufvermögen		
Flüssige Mittel	90'052.89	89'157.51
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen		
Gegenüber Dritten	115'462.85	120'274.85
Übrige kurzfristige Forderungen		
Gegenüber Dritten	1'750.00	1'000.00
Vorräte und nicht fakturierte Dienstleistungen	1'000.00	1'000.00
Aktive Rechnungsabgrenzungen	10'229.95	5'449.30
Total Umlaufvermögen	218'495.69	216'881.66

Anlagevermögen

Sachanlagen

Mobile Sachanlagen

Mobilier und Einrichtungen	1.00	1.00
EDV Anlagen	2'900.00	1'280.50
Fahrzeuge	19'000.00	13'200.00
Total Anlagevermögen	21'901.00	14'481.50
Total Aktiven	240'396.69	231'363.16

	Fr.	Fr.
	2024	2023
Passiven		
Kurzfristiges Fremdkapital		
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen		
Gegenüber Dritten	16'365.00	17'716.15
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten		
Gegenüber Dritten	56'539.90	15'402.02
Kontokorrent Gemeinde	60'308.72	98'855.17
Passive Rechnungsabgrenzungen	22'765.00	19'200.00
Total Kurzfristiges Fremdkapital	155'978.62	151'173.34

Langfristiges Fremdkapital

Rückstellung Fonds Gemeinnütziger Frauenverein	34'418.07	34'418.07
Rückstellung Spendenfonds	50'000.00	45'771.75
Total Langfristiges Fremdkapital	84'418.07	80'189.82
Total Fremdkapital	240'396.69	231'363.16
Total Passiven	240'396.69	231'363.16

Mitgliederversammlung
Spitex-Verein Menziken - Burg
5737 Menziken

Menziken, 20. März 2025

Bericht der Revisionsstelle zur Jahresrechnung 2024

Sehr geehrte Damen und Herren

Gemäss unserem Mandat hat die Finanzkommission der Gemeinde Menziken am 20. März 2025, vertreten durch Dr. Christoph Socin und Stephan Siegrist, die Rechnung der Spitex Menziken-Burg des Jahres 2024 geprüft.

Alle Unterlagen und Buchungsbelege der Rechnung konnten eingesehen werden. Ergänzende Fragen zu den geprüften Konten wurden beantwortet und belegt.

Einer vertieften Kontrolle unterzogen wir nachfolgende Konten:

- **Spendenfonds:** Aus dem Spendenfonds wurden Fr. 5'502.55 entnommen, um die festgelegten Fr. 50'000.—nicht zu überschreiten. Der Betrag konnte zur Aufwandsverminderung der Gemeindebeiträge verwendet werden.
- **Gemeindebeiträge:** Der Beitrag der Gemeinde lag mit Fr. 358'546.45 um Fr. 33'444.12 höher als im letzten Jahr.

Alle geprüften Bank-, Kassen- und Postkontobestände sind ausgewiesen und konnten eingesehen werden. Die vorliegende Jahresrechnung ist korrekt und übersichtlich geführt. Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnung den gesetzlichen Grundlagen und den Vereinsstatuten.

Die Review der Jahresrechnung 2024 wurde am 26. Februar 2025 von Treuhänder Marcel Widmer AG, Reinach durchgeführt.

Wir bedanken uns für die angenehme Zusammenarbeit und die tadellose Buchführung.

Antrag der Finanzkommission:

Wir empfehlen der Generalversammlung, die vorliegende Jahresrechnung für das Jahr 2024 zu genehmigen und dem Vorstand Entlastung zu erteilen.

Freundliche Grüsse

Finanzkommission Menziken

Dr. Christoph Socin



Stephan Siegrist



Bericht des Wirtschaftsprüfers

an den Vorstand

der **Spitex Menziken-Burg, Menziken**

Auftragsgemäss haben wir eine Review der Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) der **Spitex Menziken-Burg** für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Geschäftsjahr vorgenommen.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, aufgrund unserer Review einen Bericht über die Jahresrechnung abzugeben.

Unsere Review erfolgte nach dem Schweizer Prüfungsstandard 910. Danach ist eine Review so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden, wenn auch nicht mit derselben Sicherheit wie bei einer Prüfung. Eine Review besteht hauptsächlich aus der Befragung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie analytischen Prüfungshandlungen in Bezug auf die der Jahresrechnung zugrundeliegenden Daten. Wir haben eine Review, nicht aber eine Prüfung, durchgeführt und geben aus diesem Grund kein Prüfungsurteil ab.

Bei unserer Review sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

Reinach, 27. Februar 2025

TREUHAND MARCEL WIDMER AG



Adrian Widmer
Zugelassener Revisionsexperte
Leitender Revisor



Christian Possa
Zugelassener Revisionsexperte

Beilagen:

- Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung, Anhang)

K O N T O 2 9 6 0 – Spendenfonds

Zusammenfassung	Soll	Haben	Saldo
Anfangssaldo			45'771.75
Diverse Spenden		1'730.00	
Todesfallspenden		8'000.80	
Mitarbeiter-Gesundheitsförderung			
Schulung Vorstand			
Team-Anlass			
Entnahme gemäss Reglement	5'502.55		
Saldo Buchungsjahr	5'502.55	9'730.80	50'000.00

S P E N D E N 2024

Diverse Spenden

Mitgliederspend	1'130.00
Übrige Spenden	600.00

All unseren Mitgliedern, welche den Jahresbeitrag von Fr 40.00/60.00 mit einer Spende aufrunden, möchten wir an dieser Stelle ganz herzlich danken!

B U D G E T 2 0 2 5

Ertrag	Fr.	Aufwand	Fr.
Einnahmen Krankenpflege	726'700.00	Personalaufwand	1'196'879.00
Einnahmen Hauswirtschaft	118'800.00	Sonst. Betriebsaufwand*	159'315.00
Patientenbeteiligung	125'000.00		
Diverse Einnahmen	49'275.00		
Gemeindebeiträge	324'419.00		
Mitgliederbeiträge	12'000.00		
Total Ertrag	Fr. 1'356'194.00	Total Aufwand	Fr. 1'356'194.00

* Auflösung Bonussystem Mitarbeitende

Das vorliegende Budget wurde vom Spitex-Vorstand Ende Juni 2024 erstellt und anschliessend von der Trägergemeinde genehmigt.



Modernster Carrosserie-Fachbetrieb der Region



Wynamatt-
garage ag

Hauptstrasse 79, 5737 Menziken
Tel. 062 771 83 77, info@wynamatt-garage.ch






Apotheke Dr. Müller
Parfumerie, Reform- und Drogeriesortiment

Dr. Bernhard Müller, Menzo-Markt, 5737 Menziken Tel. 062 771 66 66 Fax 062 771 73 33

Die Apotheke mit dem kostenlosen Apotheken-Taxi
062 771 17 11



**Jeden 1. Dienstag im Monat
Senioren-Mittagstisch im Cafino**

Telefonische Voranmeldung
bis jeweils Montag 16:00 Uhr
Tel. 062 771 21 44

**CONDITOREI
FISCHER**

Beromünster Hildisrieden
Menziken Reinach

Cafino
MENZIKEN



**Ihre Gesundheit liegt
uns am Herzen.
Genauso wie Ihre Vorsorge.**

Generalagentur Reinach
Javier Conde

Hauptstrasse 49
5734 Reinach
T 062 765 44 44
reinach@mobilier.ch

mobilier.ch

die Mobiliar

123456789



Das Fachgeschäft für Gesundheit in Ihrer Region.
Spezialisiert auf ganzheitliche Beratungen
in der Naturheilkunde.

Zwei Fachgeschäfte mit einem ausserordentlichen Sortiment -
alles unter einem Dach – im Dorfzentrum von Burg.



Drogerie und Dorfladen Sommerhalder, Dorfstr. 18, 5736 Burg AG

Tel. 062 772 26 74 E-Mail: info@drogerie-sommerhalder.ch

Gemeinsam mit Vertrauen, Fairness und Transparenz zum Erfolg.

Mit kompetenter Beratung begeistern wir Sie persönlich
sowie digital und bieten Ihnen individuelle und verlässliche
Lösungen.



Hypothekarbank
Lenzburg

Vertrauen verbindet. www.hbl.ch